



Pius X College



SCHOOLGIDS

2023
2024

VMBO

MAVO

HAVO

TTO

ATHENEUM

GYMNASIUM

Inhoudsopgave

Voorwoord	3	Toelichting vrijw. ouderbijdrage 2023-2024 en overige door te berekenen kosten	30
Carmelinstelling Pius Canisius	5	Inning en betaling diverse schoolkosten	32
Opbrengstgericht onderwijs	5	Tegemoetkoming schoolkosten	34
Waardegericht onderwijs	5	Bijdrageregeling minima	36
Missie en visie Pius X College	7	Jeugdfonds Almelo	36
Organisatiemodel Pius X College	9	Sponsoring	36
Wie, wat, waar?	11	Schoolboeken	37
Stichting Carmelcollege	11	ICT-rijk onderwijs	37
Locatie Almelo	12	Verzekeringen	38
Locatie Rijssen	13	Schoolongevallenverzekering	38
Ouders en school	15	Doorlopende reisverzekering	38
Ouderlijk gezag, omgangsregelingen en informatie	15	Schade toegebracht aan derden	38
Informatieverstrekking aan gescheiden ouders	15	Verlies, diefstal en vernieling	38
Meerderjarige leerling	16	Leerlingenstatuut	40
Klachten	16	Te laat komen	40
Aanmelding, in- en uitschrijving, wederzijdse verplichtingen	17	Eerder weggaan	40
Leerplicht	17	Absent zijn	40
Onderwijsovereenkomst	17	Later beginnen	40
Schoolaanwezigheid	17	Melding verzuim en ziekte	40
Privacy	17	Schorsing en verwijdering	41
Onderwijsaanbod	19	Schoolfeesten	41
havo-atheneum-gymnasium-tto	19	Overige leefregels in en om de school	41
Pakket- en profielkeuze	20	Huiswerk- en proefwerkvrij	42
mavo-havo-atheneum-gymnasium-tto	20	Het beleid met betrekking tot de veiligheid	43
vmbo: leerwegen, profielen	20	Fysieke veiligheid	43
Lessentabel en lestijden	21	Sociale veiligheid	43
Cijfergeving, rapporten, overgangsnormen, slaag-/zakregelingen etc.	22	Klokkenluidersregeling	43
Revisievergaderingen	22	Belangrijke links	44
Leerlingbegeleiding	23	Gebruik mobiele apparatuur	45
Medicijnverstrekking	23	Bellen	45
Burgerschapsvorming	24	Muziek luisteren	45
Passend onderwijs	25	Internet	45
Ondersteuningsprofielen	25	Fotograferen en filmen	45
Kwaliteitszorg	26	Overtredingen	45
Vensters voor Verantwoording	26	Toegang	45
Vakanties	28	Overlegorganen	46
Extra verlof	28	Medezeggenschapsraad	46
Jaarindeling	28	Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de Stichting (GMR)	46
Financiën	30	Ouderraad	46
Vrijwillige ouderbijdrage 2023-2024	30	Leerlingenraad	46
Gratis lesmateriaal	30	Klankbordgroepen	46

Colofon

Samenstelling tekst:
Vormgeving en Productie:
© 2023:

P. Brey
Decron Graphics Almelo
Pius X College

Beste leerling, geachte ouder,

Van harte welkom bij Carmelinstelling Pius Canisius. Ik schrijf dit voorwoord met veel blijheid als de nieuwe rector van deze mooie instelling met scholen in Almelo, Rijssen en Tubbergen. Ik geloof namelijk oprecht in de kracht van onderwijs en de ontwikkelingsmogelijkheden die ieder kind heeft.

Ons motto “School zijn we samen” vat goed samen waar Pius Canisius voor staat. Ons motto is gebaseerd op het idee dat elke leerling talenten en dromen heeft, en het is onze taak om die aandacht te geven, te stimuleren en te laten groeien. Samen geloven wij erin dat elke leerling de mogelijkheid heeft om zijn eigen toekomst vorm te geven en het goed te doen op zijn eigen manier. Deze zorg draagt bij aan de vorming van onze leerlingen tot mensen met aandacht voor de ander.

Wij vinden dat school een plek moet zijn waar leerlingen zich veilig, gezien en gewaardeerd voelen. Een plek waar ze uitgedaagd worden om hun talenten te ontdekken en hun doelen te bereiken. Ik hoop dat we samen een schoolsfeer kunnen creëren waarbij we niet alleen focussen op leren, maar waar leerlingen ook vrienden voor het leven maken en zichzelf kunnen ontdekken. Samen met een betrokken team van

docenten en medewerkers zullen we er alles aan doen om de beste leeromgeving te bieden, waarbij we de behoeften van leerlingen centraal stellen. Samen bouwen we aan scholen die bekend staan om goed onderwijs en om de positieve impact op de volgende generatie.

In deze online schoolgids treft u informatie aan over de belangrijkste schoolzaken die van belang zijn voor leerlingen en ouders. Degenen die al bekend zijn met onze school, zullen veel vertrouwde informatie aantreffen, maar ook nieuwe informatie over ontwikkelingen in ons onderwijs.

Naast deze schoolgids en de website zijn ook de daar geplaatste nieuwsberichten handig om bij te blijven met alle ontwikkelingen. Mocht u vragen hebben, aarzel dan niet om contact op te nemen. Voor het leesgemak zijn alle teksten in deze schoolgids in de mannelijke vorm geschreven: overal waar „hij” staat, kunt u ook „zij” lezen. Tevens kunt u voor „ouder(s)” ook lezen „verzorger(s)” of „wettelijk vertegenwoordigers”.

Namens alle medewerkers van Pius Canisius wens ik iedereen een fijn, leerzaam en succesvol schooljaar toe.

Met vriendelijke groet,

drs. Harald Huijssoon
Rector Carmelinstelling
Pius Canisius





Carmelinstelling Pius Canisius

Het Pius X College en Scholengemeenschap Canisius vormen een katholieke onderwijsinstelling met 5 locaties die een breed onderwijsaanbod verzorgen aan circa 2300 leerlingen. Pius en Canisius zijn hechte leer- en leefomgevingen met een eigen identiteit en geven actief vorm aan hun verbondenheid met leerlingen, medewerkers en de omgeving. Beide scholen hebben een sterk regionale functie en zijn nauw verbonden met de streek Twente en de inwoners van deze streek.

Opbrengstgericht onderwijs

Pius en Canisius willen de kwaliteit van het onderwijs in alle sectoren en leerwegen naar een hoger niveau brengen. Uitgangspunt hierbij is 'de basis op orde, de lat omhoog'. De scholen hebben zich daarnaast verbonden aan een hoge ambitie wat betreft het rendement onder- en bovenbouw, het gemiddeld examencijfer en het verschil tussen schoolexamen en centraal examen.

Waardegericht onderwijs

In het onderwijs gaat het naast de inhoudelijke kant van het onderwijs geven, de kenniscomponent, ook

over de ethische kant van leven. Het gaat op school ook over waarden en normen die gehanteerd worden, de voorbeeldrol van de docent en de overige medewerkers en het als katholieke school aangaan van de dialoog met en tussen leerlingen, waardoor zij niet alleen hun eigen waarden en normen kunnen vormen, maar ook met respect met die van een ander leren omgaan.

De Carmelinstelling Pius X/Canisius wordt geleid door een rector, de heer drs. H. Huijssoon





Missie en visie Pius X College

In onze missie en visie geven wij aan wat wij nastreven voor onze leerlingen en onze medewerkers.

De missie en visie van het Pius X College kan in vijf oneliners samengevat worden:

- 1 - het gaat om jou;
- 2 - leren doe je overal;
- 3 - ook hier ben je thuis;
- 4 - school zijn we samen;
- 5 - onderwijs voor deze tijd.

De leerlingen en het leren zijn het uitgangspunt van het leerproces. Als school willen wij onze leerlingen uitdagen om zich actief te blijven ontwikkelen, met het doel hen verder te vormen tot verantwoordelijke, jonge mensen.

We zoomen in op hun interesses, competenties en persoonlijke drives. Met de vaardigheden, attitudes en kennis die de leerlingen op deze wijze opdoen, kunnen zij succesvol functioneren in de vervolgopleiding en het toekomstige beroep, waarbij leren een continu proces blijft. Daarbij geven we ook aanvullende en vormende bagage mee, waarbij zelfstandigheid, eigenheid en betrokkenheid belangrijk zijn. De leerlingen worden persoonlijk gekend. Dit stimuleert het zelfvertrouwen en het bewustzijn van eigen kracht.

We geven waarden en normen door. De leerlingen leren medeleerlingen en de wereld om hen heen met respect te benaderen, om mensen in hun waarde te laten. Ze leren keuzes te maken en krijgen alle ruimte om persoonlijke vermogens te ontplooiën. Ons pedagogisch klimaat, dat inspeelt op de ontwikkeling van een schoolkind tot puber en jongvolwassene, sluit daarbij aan.

Onze wortels vinden we in de samenleving en de katholieke inspiratie. Van daaruit brengen wij onze leerlingen zorg en respect voor de wereld bij. We leren hen op respectvolle wijze op te komen voor zichzelf en anderen. Bij ons is iedereen uniek. Met medeleerlingen en volwassenen maken onze leerlingen deel uit van een leefgemeenschap die aandacht heeft voor ieder individu en waar waarden en normen worden gedeeld. In dit geheel hebben volwassenen een voorbeeldfunctie als het gaat om tolerantie, open

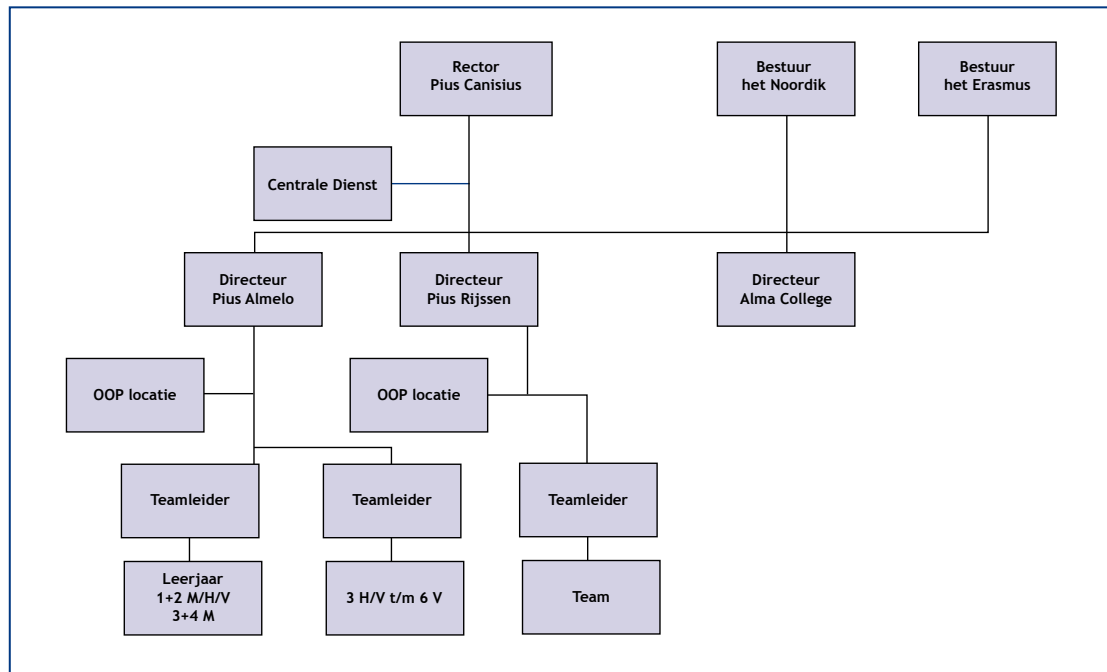
attitude, respectvol en zelfverantwoordelijk handelen. Zo scheppen we een schoolklimaat waarin iedereen zich veilig voelt. Waarin vertrouwen heerst en mensen elkaar aanspreken. Een school die leerlingen een thuisbasis biedt, waar ze met plezier naartoe gaan en verblijven. De school is dan ook meer dan een leerpraktijk. Het is een plek waar de ontwikkeling van de (sociale) vaardigheden van de leerlingen en hun vorming tot verantwoordelijke jonge mensen voortdurend aan de orde zijn.





Organisatiemodel Pius X College

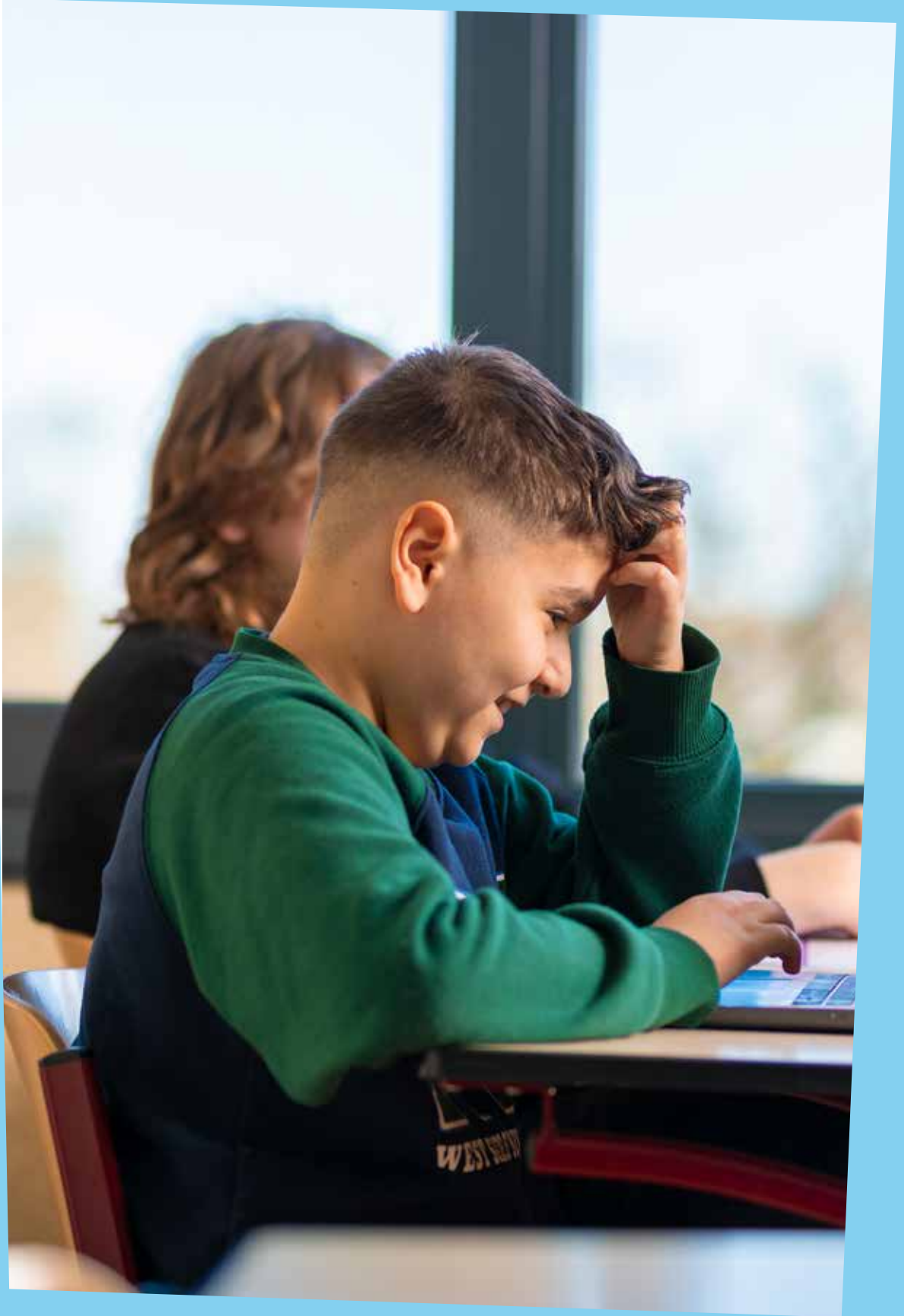
Het Pius X College telt drie locaties: twee in Almelo en één in Rijssen. De locaties worden geleid door een directeur en twee teamleiders. De teamleiders en de directeur vormen samen de locatieleiding. Onderstaand organogram geeft de organisatie van het Pius X College weer.



Het team is de kleinste organisatorische eenheid binnen de locatie. Een team bestaat uit een vaste groep docenten (van wie een aantal ook mentor is). Het team zorgt voor het onderwijs en de begeleiding van een bepaalde groep leerlingen binnen de locatie, met onder andere de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- verzorgen van lessen;
- begeleiden van leerlingen;
- meewerken aan de uitvoering van niet-lesgebonden activiteiten;
- verzorgen van leerlingenstages en werkweken;
- aanleveren van gegevens over de studievoortgang van de leerlingen;
- meewerken aan informatieverstrekking en voorlichting aan ouders van (potentiële) leerlingen;
- verzorgen van toetsen en examens.





Stichting Carmelcollege

Het Pius X College vormt samen met Scholengemeenschap Canisius één van de twaalf instellingen voor voortgezet onderwijs van de Stichting Carmelcollege. De Stichting is opgericht op 30 mei 1922 en vormt het bestuur van deze twaalf instellingen.

Het bestuur over de Stichting Carmelcollege wordt uitgeoefend door een College van Bestuur, bestaande uit:

- mevr. K. van Oort MSM, voorzitter,
- dhr. J.C.A. Meindersma.

Bestuursbureau

postadres : Stichting Carmelcollege
Postbus 864, 7550 AW Hengelo

adres : Drienerparkweg 16, 7552 EB Hengelo

factuuradres : Stichting Carmelcollege
Postbus 99, 7550 AB Hengelo
voor Pius X College vermelden:
02EK, naam besteller

telefoon : 074 - 2455555

e-mail : info@carmel.nl

bankrekeningnr. : algemeen

IBAN : NL49RABO0154501840

BIC : RABONL2U

Meer informatie vindt u ook op de site www.carmel.nl

Bankrelatie

Pius X College : Rabobank
rekening nr : IBAN: NL65RABO0381343715
BIC: RABONL2U
internet : www.piusx.nl

Centrale Directie Pius Canisius

bezoekadres : Slot 31,
7608 ND Almelo

tel. : 0546 - 535626

e-mail : info@cd-piuscanisius.nl

rector : dhr. H. Huijssoon
h.huijssoon@cd-piuscanisius.nl

Wilt u één van onze medewerkers spreken of anderszins bereiken? Stuur dan een e-mail om een afspraak te maken of uw bericht achter te laten. U kunt ook bellen met de administratie van de betreffende locatie.

Locatie Almelo

César Franckstraat 4, 7604 JG Almelo
tel.: 0546 - 540808
e-mail: info@piusx.nl

directeur

H.M. Wagt MMI
m.wagt@piusx.nl

teamleider mavo leerjaar 1 t/m 4 en havo/vwo

leerjaar 1 en 2
mevr. C. Pen
c.pen@piusx.nl

teamleider havo/vwo leerjaar 3 t/m 6

mevr. T. van Haren
t.vanharen@piusx.nl

coördinatoren teamleiders

leerjaar 1 en 2 M/H/V + 3 & 4M
mevr. H. Nijzink, h.nijzink@piusx.nl

leerjaar 3 H/V t/m 6V

mevr. B. Prinsse, b.prinsse@piusx.nl

decaan

mevr. E. Rutgers e.rutgers@piusx.nl
tijdelijke vervanger van dhr. R.C. Remie

ondersteuningscoördinator

mevr. A. de Bont, a.debont@piusx.nl

vertrouwenspersoon

mevr. M. Brouwers, m.brouwers@piusx.nl

leerlingbegeleiders

mevr. H van Ofwegen, h.vanofwegen@piusx.nl
dhr. S. Schouten s.schouten@piusx.nl

dyslexiebegeleider

mevr. H van Ofwegen, h.vanofwegen@piusx.nl

mentoren klas 1

klas A1A Ozan Karakoc
o.karakoc@piusx.nl

klas A1B mevr. R. Stassen
r.stassen@piusx.nl

klas A1C mevr. S. Niewold
s.niewold@piusx.nl



Locatie Rijssen

Graaf Ottostraat 48
7461 CW Rijssen
tel.: 0548 - 512245
e-mail: info@piusx.nl



directeur

dhr. P.H.T. van Schilt MEL
p.vanschilt@piusx.nl

teamleider

dhr. A.M. van de Woestijne MEd
m.vandewoestijne@piusx.nl

coördinator onderbouw

mevr. J. van Schilt
j.vanschilt@piusx.nl

coördinator bovenbouw

mevr. M.H.J. Ottink
m.ottink@piusx.nl

decaan

mevr. E. Rutgers e.rutgers@piusx.nl
tijdelijke vervanger van dhr. R.C. Remie

ondersteuningscoördinator/anti-pestcoördinator

mevr. R. Lammertink
r.lammertink@piusx.nl

leerlingbegeleider

mevr. M.E.G. Knoups
m.knoups@piusx.nl

vertrouwenspersoon/leerlingbegeleider

mevr. R. Lammertink
r.lammertink@piusx.nl

dyslexie-/dyscalculiecoach

mevr. R.C.J. de Vries
ra.devries@piusx.nl

mentoren klas 1

klas 1RA mevr. J. van Dam
j.vandam@piusx.nl

klas 1RB mevr. S. Stokkelaar | dhr. D. Nolte
s.stokkelaar@piusx.nl | d.nolte@piusx.nl

klas 1RC mevr. M. Knoups
m.knoups@piusx.nl

klas 1RD dhr. R.J. Schigt
r.schigt@piusx.nl

klas 1RE dhr. D. Verver
d.verver@piusx.nl



Samenwerking

We vinden een goed samenspel tussen leerlingen, ouders en school heel belangrijk. We hebben elkaar nodig om de door ons gestelde doelen te bereiken. Wij werken in goede harmonie samen aan de toekomst van de leerlingen. Dat houdt in dat we over en weer een beroep op elkaar mogen doen.

Om u te informeren over allerlei zaken en om u in de gelegenheid te stellen uw vragen te stellen, organiseert de school diverse ouderavonden. Het betreft hier bijvoorbeeld ouderavonden aan het begin van het schooljaar om kennis te maken met mentor en teamleider en om geïnformeerd te worden over de afdeling waar uw kind leerling is. Bovendien zijn er ouderavonden waarop voorlichting wordt gegeven over keuzes van studierichting, vakkenpakket of profiel alsmede ouderavonden voor ouders over meerdaagse excursies en eenmaal per jaar een ouderavond, georganiseerd door de Ouderraad over een onderwerp dat voor vele ouders actueel is. Bovendien vinden er ouderavonden plaats naar aanleiding van de rapporten, waarop u met de mentor en een aantal vakdocenten over de studieresultaten van uw kind kunt praten. Ook op andere momenten zijn onze medewerkers van harte bereid om een individueel gesprek aan te gaan. Om er zeker van te zijn dat u de juiste persoon te spreken krijgt, raden wij u aan om een afspraak te maken.

Ouderlijk gezag, omgangsregelingen en informatie

In situaties waarbij beide ouders zijn belast met het ouderlijk gezag en één ouder de verantwoordelijkheid draagt voor de dagelijkse verzorging, hebben beide ouders in principe recht op dezelfde informatie over hun kind. Een ouder die niet is belast met de dagelijkse verzorging ontvangt deze informatie alleen op verzoek.

Informatieverstrekking aan gescheiden ouders

Gescheiden ouders hebben allebei recht op dezelfde informatie over hun minderjarige kinderen. Dit is slechts anders indien een rechterlijke beschikking kan worden getoond waarin het recht op informatie

is beperkt, informatie ook niet aan de andere ouder wordt verstrekt of informatieverstrekking niet in het belang van het kind is. Tenzij een rechterlijke uitspraak anders vermeldt gelden de volgende regels voor wat betreft het schoolbeleid ten aanzien van informatie aan (gescheiden) ouders:

1. De niet met het gezag belaste ouder vraagt de schoolleiding specifiek om informatie (zoals bijvoorbeeld belangrijke feiten en omstandigheden die het kind of diens verzorging op opvoeding betreffen)
2. De schoolleiding behoeft geen inlichtingen te verstrekken indien het belang van het kind zich daartegen verzet (bijvoorbeeld als de veiligheid in het geding is). Het enkele feit dat de leerling zelf niet wil dat er informatie aan de niet met gezag belaste ouder wordt verstrekt, is niet voldoende om deze informatie niet te verstrekken.
3. De niet met het gezag belaste ouder die verzoekt om informatie dient een kopie van zijn legitimatiebewijs te overleggen. De andere ouder wordt van het gedane verzoek in kennis gesteld. Daarbij wordt aangegeven dat alleen redenen die het belang van het kind aangaan tegen het verzoek kunnen worden ingebracht.
4. Als de niet met het gezag belaste ouder de school heeft verzocht om informatie en daartegen bestaat geen bezwaar, worden nadien in ieder geval bepaalde bescheiden zonder meer gegeven, bijvoorbeeld de rapporten en een (schriftelijke) toelichting daarop.
Er behoeft dan niet steeds opnieuw verzocht te worden om die informatie.

De wens van de leerling kan hierbij een rol spelen, maar is niet alleen bepalend. Voorgaande is ook van toepassing op de niet met het gezag belaste ouder.

Meerderjarige leerling

Met het bereiken van de meerderjarigheid verandert de relatie tussen de school en de ouders. Hierbij gaat het vooral om de volgende zaken:

- de school stuurt uitnodigingen en rapportages naar de meerderjarige leerling;
- bij de voortgang van de studie houdt de school de beslissingen van de leerling aan, uiteraard binnen de mogelijkheden die de school heeft;
- de meerderjarige leerling moet zelf zorgen voor berichtgeving aan de school als hij lessen moet verzuimen (denk bijvoorbeeld aan doktersbezoek en ziekte).

Klachten

Betrokkenen bij de school kunnen klachten uiten over gedragingen en beslissingen (of het uitblijven ervan) van het College van Bestuur en al degenen die in en voor de school werkzaam zijn. In de regel zullen klachten binnen de school tussen betrokkenen worden afgedaan. Een klager kan zich bij een klacht ook wenden tot de (externe) vertrouwenspersoon die hem behulpzaam kan zijn bij een mogelijke oplossing van het probleem. De wijze waarop klachten worden afgehandeld, is vastgelegd in de Klachtenregeling Stichting Carmelcollege. Het postadres van de Klachtencommissie Stichting Carmelcollege is: Postbus 864, 7550 AW Hengelo. Meer informatie hierover vindt u op onze website. Daar vindt u ook de zogenaamde Klokkenuidersregeling en Integriteitscode, die bedoeld is voor ouders, leerlingen en medewerkers die ernstige misstanden (dan wel op redelijke gronden onderbouwde vermoedens daarvan) willen melden met betrekking tot een school van de Stg.Carmelcollege en het bestuursbureau, waarbij een maatschappelijk belang in het geding is.



Informatie over hoe u uw kind kunt aanmelden, vindt u op onze website. Hier kunt u ook de aanmeldingsformulieren downloaden. Bovendien leest u welke verplichtingen u aangaat bij de inschrijving van uw kind en waartoe de school zich verplicht. De toelatingsprocedure tot het 1e leerjaar wordt uitvoerig vermeld.

Leerplicht

Tot en met het schooljaar waarin de leerling zestien jaar wordt, is hij volledig leerplichtig. Daarna is hij tot en met het schooljaar waarin hij zeventien jaar wordt gedeeltelijk leerplichtig. Als hij dan nog geen startkwalificatie (een diploma op havo-, vwo- of mbo-2-niveau) heeft verworven, moet hij het onderwijs blijven volgen tot de achttiende verjaardag. De volledige leerplicht houdt in dat de leerling vijf dagen per week onderwijs volgt, in principe op een school als de onze.

In de Leerplichtwet is vastgelegd wanneer wij de leerling mogen toestaan van school weg te blijven. Als de leerling spijbelt of zonder goede en door ons geaccepteerde reden weg blijft van school, overtreedt hij de Leerplichtwet. Als er sprake is van ongeoorloofd schoolverzuim, maakt de school daar in de meeste gevallen melding van bij de leerplichtambtenaar van uw gemeente. Dat geldt niet voor eenmalig spijbelen, maar wel voor regelmatig spijbelen, drie of meer achtereenvolgende dagen ongeoorloofde afwezigheid, verzuim van 16 uur van de lestijd en praktijktijd gedurende een periode van 4 weken, elke vorm van zogeheten luxeverzuim en in andere gevallen waarin de school zich zorgen maakt over het verzuim van uw kind

Onderwijsovereenkomst

De leerling volgt bij ons onderwijs op basis van een tussen de school en zijn ouders gesloten overeenkomst, namelijk de inschrijving als leerling. Deze overeenkomst geldt voor de duur van de schoolloopbaan. Heel in het kort, verplicht de school zich daarbij de leerling het onderwijs van de school aan te bieden en hem gelegenheid te geven tot het afleggen van het examen. De ouders verbinden zich hun kind de lessen aan de school te laten volgen en bepaalde daaruit voortvloeiende verplichtingen na te komen. Tevens verklaren zij zich voor hun kind akkoord met de afspraken en regels die in de school gelden.

Als een leerling 18 jaar geworden is, is hij voor het verrichten van zogenaamde rechtshandelingen niet meer afhankelijk van de ouders.

Dit houdt o.a. in dat de hiervoor bedoelde onderwijs-overeenkomst bij het bereiken door de leerling van de 18-jarige leeftijd opnieuw, maar nu met de meerderjarige geworden leerling zou moeten worden aangegaan. Om praktische redenen echter zal de onderwijsovereenkomst die bij aanmelding van de minderjarige leerling is gesloten tussen diens ouders en het schoolbestuur, stilzwijgend en onder dezelfde condities worden voortgezet tussen de meerderjarige leerling en het schoolbestuur. De 18-jarige leerling is vervolgens zelf verantwoordelijk voor het nakomen van dezelfde verplichtingen, afspraken en regels.

Schoolaanwezigheid

We vinden het belangrijk dat uw kind met veel plezier naar school gaat en zich veilig voelt. Een kind dat goed onderwijs volgt, heeft kansen voor de toekomst. We streven voor alle leerlingen naar zoveel mogelijk onderwijstijd. Daarom houden we voor alle leerlingen hun schoolaanwezigheid bij. Als uw kind het lastig vindt om naar school te gaan óf als er andere zorgen zijn, dan gaan we met u (en uw kind) in gesprek over wat uw kind nodig heeft. In Twente maken alle scholen - binnen het primair- en voortgezet onderwijs - gebruik van de Regionale kaart Schoolaanwezigheid. Hierin staat bijvoorbeeld hoe we omgaan met ziekmeldingen en samenwerken met de jeugdarts en leerplichtambtenaar. U vindt hier meer informatie: www.twentsebelofte.nl/schoolaanwezigheidskaart.

Privacy

Privacybescherming is in dit digitale tijdperk actueler dan ooit. Tijdens de schoolperiode van een leerling worden vaak veel opnames gemaakt van leerlingen, hetzij voor een schoolfoto, sfeeropnames van de school, klassenfeestjes video-opnames, foto's van leerlingen op websites, enzovoorts. Het staat de school vrij om sferbeelden op de website van de

school en op social media te plaatsen (denk aan foto's van het open huis, kerstgala, schoolreizen etc.). Voor foto's of opnames van leerlingen die worden gebruikt voor reclamedoeleinden (folders, advertenties e.d.), zal altijd aan de ouders worden gevraagd of er wel of geen bezwaar bestaat tegen publicatie.

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) regelt de verwerking van persoonsgegevens. Deze wet is ook van toepassing op de gegevens die wij opnemen in de leerlingenadministratie van de school. Onze privacycoördinator is mevr. N.G.H. Veldhuis. Zij is eerste aanspreekpunt bij vragen over privacy en bereikbaar via privacy@cd-piuscanisius.nl. Op onze site kunt u kennis nemen van: het privacyreglement, de regeling voor het gebruik van elektronische informatie- en communicatiemiddelen.

Meer informatie over privacy in het onderwijs en de AVG vindt u op www.kennisnet.nl. Persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden. Deze doeleinden zijn concreet en voorafgaand aan de verwerking vastgesteld. Persoonsgegevens worden niet verder verwerkt op een wijze die onverenigbaar is met de doelen waarvoor ze zijn verkregen.

De belangrijkste doelen van gegevensverwerking voor het onderwijs zijn:

- a. de organisatie of het geven van onderwijs;
- b. het leren en begeleiden van leerlingen;
- c. het verstrekken of ter beschikking stellen van leermiddelen;
- d. het bekendmaken van informatie over de hierboven genoemde organisaties en leermiddelen;
- e. het bekendmaken van informatie over leerlingen (bijv. de eigen website);
- f. het bekendmaken van de activiteiten van de Stichting/de school op de eigen website;
- g. het berekenen, vastleggen en innen van inschrijvingsgelden, school- en les gelden en bijdragen of vergoedingen;
- h. het behandelen van geschillen;
- i. het doen uitoefenen van verplichte accountantscontrole;
- j. de uitvoering of toepassing van een relevante wet- en regelgeving, in het bijzonder die met betrekking tot werkgeverschap, finance en control.

De verwerking van persoonsgegevens is gebaseerd op een van de wettelijke grondslagen: toestemming, overeenkomst, de wet, publiekrechtelijke taak, vitaal belang van de betrokkene of gerechtvaardigd belang.



Het Pius x College is een school die zijn leerlingen goed wil voorbereiden op de toekomst die voor hen ligt. Dit betekent dat we goed onderwijs aanbieden. Dit doen we in een veilige en sfeervolle omgeving. Wij geven ons onderwijs in een zo veelzijdig en uitdagend mogelijke leer- en werkomgeving. We bieden maatwerk aan, zodat leerlingen ruimte hebben om hun eigen keuzes te maken. Daarbij ligt onze focus telkens op de loopbaan van de leerling. Wij vinden het belangrijk dat we als school met ouders en leerlingen samenwerken aan de ontwikkeling van de leerling. We hebben graag korte lijnen met ouders en stimuleren leerlingen om zelf mee te denken over hun eigen leerproces. Onze focus ligt op het leren te leren en de persoonlijke ontwikkeling van de leerling zodat hij zichzelf leert kennen in alle opzichten.

Het Pius X College locatie Almelo is een school voor:

- Mavo (vmbo GL en TL) leerjaar 1 t/m 4
- Havo (hoger algemeen voortgezet onderwijs) leerjaar 1 t/m 5
- Vwo (voorbereidend wetenschappelijk onderwijs) leerjaar 1 t/m 6

Daarnaast bieden we voor de H/V leerjaren 1 t/m 3 de mogelijkheid om deel te nemen aan ons tweetalig onderwijs (TTO).

Het Pius X College locatie Rijssen is een school voor:

- mavo (vmbo GL en TL) leerjaar 1 t/m 4
- havo (hoger algemeen voortgezet onderwijs) leerjaar 1, 2 en 3
- vwo (voorbereidend wetenschappelijk onderwijs) leerjaar 1,2 en 3

Na de brede onderbouw havo/vwo kunnen de leerlingen hun onderwijsleerbaan vervolgen op de locatie Almelo. Voor ons onderwijsprogramma hanteren we als uitgangspunten:

- Het doet recht aan de kenmerken van de niveaus mavo (vmbo GL/TL) vmbo, havo en vwo.
- Het is aangepast op de doorlopende leerlijn van de basisschool naar vmbo, havo en vwo.
- Het maakt de samenhang tussen vakken zichtbaar.



Daarom werken we, hoewel ons onderwijs vakgebonden is, ook met vakoverstijgende projecten.

- Het stelt het leren van de leerling centraal in een veilige en uitdagende leeromgeving met een afwisseling van binnen- en buitenschools leren.
- Het is gericht op het aanleren van vaardigheden die leerlingen nodig hebben voor hun toekomst en op zelfredzaamheid en reflectie.
- We richten ons in het onderwijsprogramma niet alleen op kennis en inzicht, maar ook op de vaardigheden.
- We richten ons op de ontwikkeling van leerlingen om hen zo voor te bereiden op hun toekomst. In dit proces mogen leerlingen keuzes maken en begeleiden wij hen in het maken van deze keuzes en het reflecteren daarop. Om dit mede vorm te geven werken wij met een Xplore-programma waarbij vaklessen, studievaardigheden en het ontwikkelen van talenten zijn opgenomen. Het mentoraat is ingericht om aandacht te schenken aan het begeleidingsproces.
- De mavo (vmbo GL/TL) is ingericht op de inhoudelijk doorlopende leerlijn richting MBO en havo.
- We bieden in de mavo praktijkgerichte profiel D&P aan. Leerlingen maken kennis met verschillende onderdelen van praktijkvakken en ze leren vaardigheden aan die hen helpen in het vervolgonderwijs.
- Leerlingen worden in hun keuzeprocessen ondersteund door de mentor en decaan.

mavo-havo -atheneum-gymnasium-tto

De mavoleerlingen kiezen in het tweede jaar het vakkenpakket voor de bovenbouw mavo. In het derde leerjaar volgen alle leerlingen het praktijkgerichte vak dienstverlening en producten. Leerlingen kunnen in de bovenbouw van de mavo het doorstoomtraject havo volgen, dat hen een betere aansluiting biedt op de havo.

In de havo- en vwo-afdeling stellen de leerlingen in het derde leerjaar hun examenpakket samen. In het 4e leerjaar bieden we leerlingen de mogelijkheid gebruik te maken van de regeling 'Topprogramma's vwo'. Dit betekent dat leerlingen die in de categorie 'vwo-plus' vallen (met gymnasium en/of FLE) het hele pakket kunnen kiezen, maar ook vakken mogen laten vallen, afhankelijk van de vervolgstudiewensen.

Een aangepast lespakket wordt altijd met de leerling, de ouder en de teamleider besproken en ook door betrokken partijen vastgelegd, ondertekend en aan het dossier van de leerling toegevoegd. Bovendien heeft het Pius X College een overeenkomst met de Universiteit Twente voor het nieuwe Pre University Programma voor vwo-leerlingen.

Dit programma biedt een extra uitdaging en bereidt de leerlingen voor op een universitaire studie. We bieden ook het honours-programma aan voor de excellente leerlingen uit de vijfde en zesde klas vwo. Zij volgen twee masterclasses, drie deelmodules academische vaardigheden en worden als afsluiting bij hun profielwerkstuk begeleid door een UT-student.

vmbo: leerwegen, profielen

Aan het einde van het tweede leerjaar wordt de definitieve leerweg (de basisberoepsgerichte, kaderberoepsgerichte of de gemengde theoretische leerweg) bepaald. Daarnaast kiezen alle leerlingen een profiel. Op het Alma College kennen we acht profielen:

- Bouwen, Wonen & Interieur (BWI)
- Dienstverlening & Producten (D&P)
- Economie & Ondernemen (E&O)
- Horeca, Bakkerij & Recreatie (HBR)
- Media, Vormgeving & ICT (MVI)
- Mobiliteit & Transport (M&T)
- Produceren, Installeren & Energie (PIE)
- Zorg & Welzijn (Z&W)

De programma's bieden aansluiting op de domeinen in het mbo. Meer informatie hierover vindt u op www.almacollege.nl



Lessentabel en lestijden

Het Pius X College heeft in de lessentabel vastgelegd hoe de lestijd wordt ingedeeld. De lessentabel bevat per leerjaar en per niveau het aantal lessen per vak per week. Elk schooljaar wordt de lessentabel opnieuw vastgesteld. De lessentabel voor het schooljaar 2023-2024 vindt u op onze website.

Lestijden

50 minuten

Elke les duurt 50 minuten. Het rooster bij lessen van 50 minuten ziet er als volgt uit:

Locatie Rijssen

Lesuur

- 1 08.20 - 09.10
- 2 09.10 - 10.00
- 3 10.00 - 10.50

Pauze 10.50 - 11.10

- 3 11.10 - 12.00
- 4 12.00 - 12.50

Pauze 12.50 - 13.15

- 5 13.15 - 14.05
- 6 14.05 - 14.55

Pauze 14.55 - 15.10

- 7 15.10 - 16.00
- 8 16.00 - 16.50

Locatie Almelo

Lesuur

- 1 08.20 - 09.10
- 2 09.10 - 10.00

Pauze 10.00 - 10.20

- 3 10.20 - 11.10
- 4 11.10 - 12.00

Pauze 12.00 - 12.25

- 5 12.25 - 13.15
- 6 13.15 - 14.05

Pauze 14.05 - 14.20

- 7 14.20 - 15.10
- 8 15.10 - 16.00
- 9 16.00 - 16.50

40 minuten

Op dagen waarop iets bijzonders gepland staat, kan het voorkomen dat de schoolleiding besluit de lessen 40 minuten te laten duren. Dan worden de lessen gegeven volgens onderstaand rooster. De dagen waarop een verkort lesrooster geldt zijn te vinden in Zermelo.

40 minuten rooster beide locaties

Lesuur

- 1 08.20 - 09.00
- 2 09.00 - 09.40
- 3 09.40 - 10.20

Pauze 10.20 - 10.40

- 4 10.40 - 11.20
- 5 11.20 - 12.00

Pauze 12.00 - 12.25

- 6 12.25 - 13.05
- 7 13.05 - 13.45

Pauze 13.45 - 14.05

- 8 14.05 - 14.45
- 9 14.45 - 15.25

De lestijden staan ook op onze website.

Lesrooster

In verband met ziekte van docenten of veranderingen in het docentenbestand kan het lesrooster tussentijds worden aangepast. De dagelijkse roosterwijzigingen worden via Zermelo gepubliceerd als ze van te voren bekend zijn. Leerlingen hebben hier toegang toe middels een app. Het rooster in Zermelo is altijd leidend.

Het beleid ten aanzien van lesuitval

Het Pius X College probeert in vrijwel alle gevallen de afwezigheid van docenten op te vangen door docenten als inval-leraar in te zetten. Dit zijn docenten van andere vakken die de les van de docent, die afwezig is, overnemen. De docent die afwezig is, zorgt voor het lesmateriaal. Bij onvoorziene omstandigheden kan het echter voorkomen dat een les niet door kan gaan. Leerlingen kunnen dan terecht in een zelfstandig werkruimte en met behulp van hun studiewijzers zelfstandig aan het werk gaan.

(Hieronder valt tevens het beleid t.a.v. adviseren, kiezen en wisselen en beleid t.a.v. afgesloten vakken, procedure revisievergaderingen, regels bij herhaald doubleren).

Het schooljaar bestaat uit drie perioden. Aan het eind v/h leerjaar wordt een rapport uitgereikt. Voor de examenklassen geldt een andere periode-indeling. Voor locatie Almelo is het rooster in twee lesperiodes ingedeeld. Deze indelingen zijn terug te vinden in het jaarrooster op onze site. De normen voor bevordering naar een hoger leerjaar zijn per klassenlaag vastgesteld. U treft ze uiterlijk op 1 oktober v/h lopende schooljaar aan.

De periodes in 2023-2024 zijn:

Periode 1	4 september t/m 1 december
Periode 2	4 december t/m 22 maart
Periode 3	25 maart t/m einde schooljaar

Behalve de overgangsnormen vindt u op onze website ook informatie over de advisering, het kiezen van vakken en het wisselen van profiel in de bovenbouw havo en vwo en wat te doen met de afgesloten vakken op havo/vwo in geval van zittenblijven of zakken voor het eindexamen. Bovendien kunt u nalezen wat de procedure is wanneer ouders, leerlingen, docenten of teamleiders gemotiveerd een heroverweging van een besluit van de revisievergadering vragen wanneer zij van mening zijn dat er sprake is van een onjuist toegepaste procedure of norm. Ook het kiezen van extra vakken en het volgen van vakken 'op afstand' wordt hier uitgediept, evenals de regels bij (herhaald) doubleren.

Revisievergaderingen

Het is mogelijk om in bijzondere situaties de schoolleiding te verzoeken om een genomen besluit van de eindrapportenvergadering te heroverwegen. Dit kan in een zogenaamde revisievergadering, waar dezelfde docenten uit de rapportenvergadering een bepaalde beslissing opnieuw in overweging nemen. Zo'n extra zitting (de revisievergadering) kan uitsluitend schriftelijk (of per mail) worden aangevraagd bij de desbetreffende teamleider. De gemotiveerde verzoeken om revisie moeten uiterlijk op de laatste donderdag van het schooljaar vóór 9.00 uur ingediend zijn bij de teamleider. De locatieleiding beoordeelt vervolgens of er voldoende reden is een revisievergadering te houden.

Redenen voor revisie kunnen uitsluitend zijn:

1. onjuist toegepaste procedures of normen;
2. het beschikbaar komen van nieuwe informatie, die onmogelijk bekend kon zijn (gesteld) tijdens de rapportenvergadering en die van beslissende betekenis is op het verloop en de uitslag van de overgangsrapportenvergadering.

De teamleider draagt zorg voor het informeren van de indieners van het verzoek om revisie over het verloop en de definitieve uitslag van de vergadering. Bij een verzoek om revisie is het daarom noodzakelijk dat, behalve de melding van de motivatie voor het verzoek, ook het telefoonnummer wordt vermeld waarop de aanvrager op genoemde dagen bereikbaar is



Wij stellen ons ten doel leerlingen te begeleiden naar hun diploma; talentontwikkeling staat bij ons voorop. We streven ernaar te allen tijde het beste uit leerlingen en medewerkers te halen; we willen mensen in staat stellen op verschillende niveaus en in verschillende vormen te laten excelleren. De leerling dient op school uitgedaagd te worden en het beste uit zichzelf te halen gedurende de schoolloopbaan.

Het Pius X College wil talentontwikkeling concreter vorm gaan geven en kiest daarbij bewust voor een brede invulling: talentontwikkeling van en bij alle leerlingen. Zo wordt het volgen van een extra vak, indien van toepassing, gestimuleerd en neemt elke leerling deel aan de Pius Xpedition. Het Pius X College neemt daarnaast deel aan de kenniskring Talentmaximalisatie (KKT) van de Stedenband Twente-Achterhoek en ontwikkelt beleid om onderwijs op maat aan te bieden aan leerlingen die meer dan gemiddelde cognitieve capaciteiten hebben. Bovendien bieden we extra ondersteuning aan leerlingen die dat nodig hebben om het onderwijs te kunnen volgen en op het bij hen passende niveau te kunnen afsluiten. Soms heeft een leerling niet genoeg aan ondersteuning van docent of mentor. Onze ondersteuningsstructuur laat zien welke ondersteuning daarnaast voorhanden is.

De ondersteuning die wij bieden bestaat uit:

- eerstelijns zorg (binnen de klas),
- tweedelijns zorg (binnen de school),
- derdelijns zorg (buiten de school).

In het schoolondersteuningsteam (SOT) nemen de volgende leden zitting:

- de ondersteuningscoördinator,
- de leerlingbegeleider(s),
- de teamleider(s).

In het schoolondersteuningsteam extern (SOT extern) nemen de volgende leden zitting:

- de schoolarts (GGD),
- de maatschappelijk werker,
- de jeugdagent,
- de leerplichtambtenaar,
- de collegiaal consulent van het Samenwerkingsverband,
- de ondersteuningscoördinator,
- een leerlingbegeleider.

Een uitgebreid overzicht van onze begeleiding van leerlingen en de contactadressen van diverse externe hulplijnen, waaronder de vertrouwensinspecteur, vindt u op onze website. Bovendien kunt u op onze website de nota 'Dyslexiebeleid' terugvinden. Behalve begeleiding van onze leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, begeleiden we onze leerlingen ook op hun weg in de maatschappij en bereiden hen voor op de toekomst. Dat doen we onder andere door middel van internationalisering, kunst en cultuur, debating en techniek. Meer informatie vindt u op onze website onder het kopje: onderwijsaanbod.

Medicijnverstrekking

Indien een leerling ziek wordt of een ongeluk krijgt op school moet de school direct bepalen hoe te handelen. Regelmatig komt een kind 's morgens gezond op school en krijgt tijdens de lessen last van hoofd-, buik- of oorspijn. Ook kan het kind bijvoorbeeld door een insect gestoken worden. In zijn algemeenheid is de school niet deskundig om een juiste diagnose te stellen. De grootst mogelijke terughoudendheid is hier dan ook geboden. Uitgangspunt is dat een kind dat ziek is naar huis moet. De school verstrekt geen medicijnen. De school zal, in geval van ziekte, altijd contact opnemen met de ouders/verzorgers om te overleggen wat er dient te gebeuren (is er iemand thuis om het kind op te vangen, wordt het kind gehaald of moet het gebracht worden, moet het naar de huisarts, etc.?). Ook wanneer de school inschat dat het kind met een eenvoudig middel geholpen kan worden, zoekt de school eerst contact met de ouders/verzorgers. De school laat het kind met de ouders bellen. De school vraagt daarna om toestemming aan de ouders om een bepaald middel te verstrekken.

Problematisch is het wanneer de ouders en andere, door de ouders aangewezen vertegenwoordigers, niet te bereiken zijn. Het kind kan niet naar huis gestuurd worden zonder dat daar toezicht is. Ook kunnen medicijnen niet met toestemming van de ouders/verzorgers verstrekt worden. De school kan dan besluiten om zelf een eenvoudig middel te geven. Daarnaast schat de school in of niet alsnog een (huis)arts geraadpleegd moet worden. De school raadpleegt bij twijfel altijd een arts. De school verleent geen medewerking aan het geven van medicijnen of het uitvoeren van een medische (BIG, Beroepen in de Individuele Gezond-

heidszorg) handeling. De wet BIG is niet van toepassing indien er sprake is van een noodsituatie. Iedere burger wordt dan geacht te helpen naar beste weten en kunnen.

Burgerschapsvorming

Burgerschapsvorming is binnen onze school niet opgezet als vak, maar als algemene (wettelijke) taak voor de school. Centraal daarbij staat het actief meedoen aan de samenleving, een deel van die samenleving willen zijn en er een positieve bijdrage aan te leveren. Bij burgerschapsvorming zijn vooral houding en vaardigheden van belang. Dagelijks wordt er aan actief burgerschap en sociale integratie op onze school gewerkt. Wij werken hieraan door excursies, gastspreekers, projecten en tijdens de lessen. Hierbij worden onderwerpen behandeld als democratie, grond- en mensenrechten, duurzame ontwikkeling, conflicthantering, sociale verantwoordelijkheid, gelijkwaardigheid en het omgaan met maatschappelijke diversiteit.



Passend onderwijs

Met ingang van 1 augustus 2014 is de 'zorgplicht' voor scholen ingevoerd in het kader van 'Passend Onderwijs'.

Wat is passend onderwijs

Leerlingen hebben recht op goed onderwijs dat bij hen past. Passend onderwijs is er dan ook op gericht om alle leerlingen in het basis-, voortgezet- en speciaal (voortgezet) onderwijs zoveel mogelijk thuisnabij te ondersteunen. In de praktijk verandert er voor de meeste kinderen niet veel, omdat zij het onderwijs probleemloos en met goede resultaten doorlopen.

Voor sommige kinderen is op school echter meer hulp nodig. Het is de verantwoordelijkheid van de docent om de leerlingen, die dat nodig hebben, in de klas extra aandacht te geven. Voor sommige kinderen is deze ondersteuning niet genoeg. Zij hebben bijvoorbeeld speciale onderwijsbehoeften op het gebied van leren of gedrag. Voor hen moeten meer maatregelen worden getroffen om passende ondersteuning te realiseren. In overleg met de ouders wordt dan bekeken welk (tijdelijk) arrangement het beste is. Soms zijn kleine maatregelen al voldoende, soms is iets meer nodig. Wanneer extra ondersteuning binnen de groep niet voldoende blijkt, kan, in overleg tussen school en ouders, worden besloten dat een school voor speciaal onderwijs een meer passende plek is. Om zo goed mogelijk passend onderwijs te kunnen bieden, werken scholen samen in regionaal ingedeelde samenwerkingsverbanden, in ons geval SWV 23-01. Een samenwerkingsverband kan ervoor kiezen dat sommige scholen zich zouden kunnen specialiseren in bepaalde

ondersteuningsbehoeften. Hierdoor kunnen de samenwerkingsverbanden meer maatwerk bieden aan leerlingen. Door de regio-indeling is het mogelijk dat een kind zo dicht mogelijk bij huis passend onderwijs krijgt. Dat kan op de school van inschrijving zijn, op een andere school als daar de begeleiding van het kind beter georganiseerd kan worden of op een school voor speciaal onderwijs. Niet elke gewone school hoeft alle kinderen op te vangen. Scholen kunnen zich specialiseren en onderling afspraken maken wie welke kinderen het beste onderwijs kan geven.

Ondersteuningsprofielen

Op onze website www.piusx.nl staan de ondersteuningsprofielen van onze locaties. Hierin kunt u onder andere het volgende terugvinden:

- welke ondersteuning kan de school zelf bieden en aan welke leerlingen met een specifieke onderwijs- en/of ondersteuningsbehoefte;
- welke extra ondersteuning kan de school bieden met eventuele aanvullende expertise en faciliteiten aan leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte, die anders aangewezen zouden zijn op het voortgezet speciaal onderwijs;
- de wijze waarop de school de docenten en begeleiders begeleidt en schoolt om deze ondersteuning integraal mogelijk te maken.

Voor vragen kunnen kinderen terecht bij de mentor of coördinator.

Het Pius X College verzamelt gegevens systematisch om de waardering voor het onderwijs en het leren werken op school te beoordelen. De aandacht voor het gehele proces van kwaliteitszorg vloeit voort uit de intentie om uitstekend onderwijs te verzorgen voor leerlingen in een goed en efficiënt georganiseerde school, waar een prettig en inspirerend klimaat heerst voor zowel leerlingen als medewerkers.

Lopende zaken worden verder uitgebouwd en knelpunten opgelost. Hierdoor wordt het kwaliteitssysteem dat informatie geeft over de stand van zaken van de school continu onderhouden en verfijnd waar nodig. Vragen die we onszelf iedere keer stellen, zijn:

- doen we als school de goede dingen?
- doen we als school de dingen goed?
- hoe weet de school dat?
- vinden anderen dat ook?
- wat doet de school met die resultaten?

Alle betrokken groepen (leerlingen, ouders, medewerkers en toeleverende basisscholen) worden systematisch bevraagd door middel van digitale enquêtes. Daarnaast worden panelgesprekken gepland met de doelgroepen en de beleidsmedewerker Kwaliteitszorg. De uitkomsten van de enquêtes en panelgesprekken leveren veel informatie op. Deze wordt gebruikt voor het aanpassen van bestaande of het maken van nieuwe plannen.

Vensters voor Verantwoording

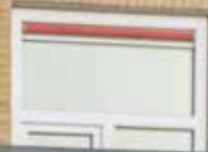
Het Pius X College vindt het belangrijk om zo veel mogelijk openheid van zaken te geven over de resultaten van onze school. Daarom nemen wij deel aan Vensters voor Verantwoording, een project van de VO-raad in samenwerking met DUO, de Onderwijsinspectie en het ministerie van Onderwijs. De prestaties van onze school worden in kaart gebracht en gepubliceerd op de website van scholen op de kaart. Op de website scholenopdekaart.nl is te zien hoe onze school scoort op twintig onderdelen, bijvoorbeeld examenresultaten, doorstroom, lesuitval, personeel, tevredenheid en veiligheid. De gegevens worden vergeleken met een landelijk gemiddelde (benchmark).

Nieuwsgierig naar onze prestaties? Neem een kijkje op www.scholenopdekaart.nl

Voortijdig schoolverlaten (VSV)

Van voortijdig schoolverlaten is sprake, als een leerling van school gaat zonder diploma dat hem of haar voldoende kansen biedt op de arbeidsmarkt. Als zogenaamde 'startkwalificatie' geldt een diploma op wvo- havo- of mbo-niveau (mbo niveau 2). Omdat (veelvuldig) schoolverzuim het risico op voortijdig schoolverlaten vergroot, hanteert het Pius X College een helder verzuimbeleid. Om regionale uniformiteit in handelen te realiseren, werken we met een regionale verzuimkaart. Bij herhaaldelijk ongeoorloofd verzuim of veelvuldig te laat komen wordt, nadat hierover met de betrokken leerling zelf en zijn ouders/verzorgers is gesproken, contact opgenomen met de leerplichtambtenaar.

Pius X College



Vakantierooster 2023 - 2024

Schoolvakantie 2023 - 2024

Herfstvakantie	21 oktober t/m 29 oktober
Kerstvakantie	23 december t/m 7 januari
Voorjaarsvakantie	17 februari t/m 25 maart
2 ^e paasdag	1 april
Meivakantie	27 april t/m 12 mei
Tweede pinksterdag	20 mei
Zomervakantie	20 juli t/m 1 september

Extra verlof

Extra vakantieverlof kan de school alleen toestaan, indien het gezin van de betreffende leerling door de aard van het beroep van (één van) de ouders alleen buiten de schoolvakanties op vakantie kan gaan. Hieronder vallen niet gevallen waarin (één van) de ouders in de normale vakantieperiode om organisatorische redenen door de werkgever niet gemist (kan) kunnen worden. Alleen in gevallen waarin het beroep van de ouders (bijvoorbeeld campinghouder) automatisch dwingt tot vakantie buiten de normale schoolperiode, kan een verzoek tot extra vakantieverlof gehonoreerd worden. Een verzoek tot extra vakantieverlof dient minimaal twee maanden van tevoren bij de teamleider van de betreffende afdeling ingediend te worden, samen met een verklaring van de werkgever.

Extra verlof wegens gewichtige omstandigheden mag alleen toegestaan worden in geval van:

- wettelijke verplichting;
- verhuizing;
- gezinsuitbreiding;
- huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad;
- ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad;
- overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de 4e graad;
- 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders;
- 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders.

Voor wintersportvakantie, een 'tweede vakantie', een lang weekend, deelname van leerlingen aan evenementen en trainingen, langdurig bezoek aan de familie in het land van herkomst etc. kan derhalve geen verlof verleend worden.

Jaarindeling

Onderwijstijd

Leerlingen hebben recht op voldoende uren onderwijs (onderwijstijd) van goede kwaliteit. De overheid heeft daarom de urennorm vastgesteld. De inspectie ziet erop toe dat scholen hun leerlingen voldoende onderwijstijd aanbieden. Onder onderwijstijd wordt verstaan het in schooltijd verzorgde onderwijs, maar ook activiteiten zoals beleid theater- en museumbezoek.

Van onderwijstijd is dus sprake als:

- het gaat om begeleid onderwijs (niet noodzakelijkerwijs begeleid door een docent);
- het deel uitmaakt van het voor alle leerlingen verplichte onderwijsprogramma;
- het wordt uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van onderwijspersoneel.



Vrijwillige ouderbijdrage* 2023-2024

* Gebaseerd op de Gedragscode schoolkosten Voortgezet Onderwijs. Deze code is mede door ouderorganisaties opgesteld. De Gedragscode is op te vragen bij de schoolleiding, of na te lezen op onze website.

Gratis lesmateriaal

De school ontvangt van de overheid een vergoeding voor schoolboeken en lesmateriaal, dat specifiek voor een leerjaar door de school wordt voorgeschreven en noodzakelijk is voor het volgen van het onderwijsprogramma.

Onder de omschrijving van lesmateriaal wordt naast de schoolboeken mede verstaan:

- leerboeken, werkboeken, project- en tabelboeken,
- examentrainingsbundels, eigen leermateriaal van de school, bijbehorende cd's en/of dvd's die een leerling in dat leerjaar nodig heeft,
- de ontsluiting van digitaal leermateriaal (de kosten van licenties) die een leerling in dat jaar nodig heeft,
- distributiekosten, verbruiksmaterialen, zoals bijvoorbeeld tekenpapier, verf, hout, metaal, enzovoorts.

Ondanks het feit dat de boeken en het lesmateriaal gratis door school worden verstrekt, blijven er toch zaken over die niet door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap worden vergoed en daarvoor vragen wij de ouders een bijdrage. In het schema op pagina 33 ziet u een specificatie voor de onderscheiden voorzieningen of activiteiten. De vrijwillige ouderbijdrage en de bijdrage voor het tweetalig onderwijs, alsmede de in het schema aangegeven apart te factureren bedragen zijn vastgesteld na overleg met de Ouderraden van de verschillende locaties en na instemming van de oudergeleding van onze Medezeggenschapsraad. Het niet voldoen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

Toelichting vrijwillige ouderbijdrage 2023-2024 en overige door te berekenen kosten

Laptopkluis

Voor het opbergen en opladen van de laptop is een laptopkluis beschikbaar. De leerlingen wordt jaarlijks verzocht of zij hiervan gebruik willen maken en de ouders vullen een overeenkomst in. Borgsom kluis Leerlingen betalen eenmalig een waarborgsom van € 5,00 voor de sleutel. Deze waarborgsom wordt terugbetaald wanneer de leerling de school verlaat en de sleutel inlevert.

introductiedagen/wenweek

In de eerste schoolweek wordt de leerlingen van klas 1 een speciaal programma van een aantal dagen aangeboden om elkaar en de school beter te leren kennen. De wenweek voor klas 1 wordt o.a. afgesloten met een bonte avond of disco met barbecue. Voor alle andere leerjaren, behoudens de examenklassen zijn er in de eerste week kennismakingsactiviteiten.

Leesboeken

We vinden het belangrijk extra aandacht te besteden aan het leesonderwijs en willen het lezen stimuleren. Daarom investeren we in de aanschaf van extra klassets van leesboeken.

Buitenroosteractiviteiten

Een bijdrage voor bijvoorbeeld voorstellingen op school, inclusief een tegemoetkoming voor de CJP-pas, voor extra activiteiten in het kader van het vak 'culturele en kunstzinnige vorming,' de kerst- en paasviering, Sinterklaas, sportdagen, schoolfeesten en de diploma-uitreiking.

Optioneel: spaarbedrag meerdaagse excursie vóór-examenklas

In ons incassoprogramma WIS Collect kunt u aanklikken of u wel of geen gebruik maakt van de mogelijkheid een spaarbedrag te betalen voor de excursie in de (vóór-)examenklas. Maakt u hiervan geen gebruik en neemt uw dochter of zoon in de (vóór-)examenklas wel deel aan de meerdaagse excursie, dan wordt dit bedrag alsnog aan u in rekening gebracht.

Locatie Almelo

Aan het begin van het schooljaar kunnen de leerlingen van 4 mavo, 5 havo en 6 vwo deelnemen aan een meerdaagse excursie.

De (optionele) spaarbedragen die in de leerjaren daarvoor zijn betaald worden te zijner tijd in mindering gebracht op de totale kostprijs.

Locatie Rijssen

Voor leerlingen in 4 vmbo wordt een meerdaagse excursie georganiseerd. Het spaarbedrag dat in de leerjaren 1,2 en 3 is betaald, wordt te zijner tijd in mindering gebracht op de totale kostprijs.

Voor leerlingen van 3 havo en 3 vwo, die na het 3e leerjaar overstappen naar locatie Almelo, wordt het gespaarde bedrag in mindering gebracht op de kostprijs van de meerdaagse excursies in 5 havo en 6 vwo.

Voor alle locaties geldt dat aan leerlingen die tussentijds instromen alsnog het niet-betaalde bedrag in rekening wordt gebracht. Verlaat de leerling voortijdig de school, dan wordt het gespaarde bedrag terugbetaald. Vanaf het schooljaar 2023-2024 is het spaarbedrag voor alle leerjaren € 50,00, optioneel.

Solidariteitsbijdrage (op basis van vrijwilligheid) iedere leerling van het Pius x College moet gewoon mee kunnen doen op school. Schoolkosten zijn echter niet voor ieder gezin gemakkelijk te betalen. Voor hen vraagt het Pius X College een solidariteitsbijdrage. Met deze bijdrage vergoedt de school sommige schoolkosten die stichting Leergeld niet vergoedt.

Studie- en beroepskeuzebegeleiding

De leerlingen moeten vanaf klas 2 hun keuze voor een vervolgopleiding of beroep bepalen. Hiertoe worden tests afgenomen, maken de leerlingen een excursie in het kader van de praktische sectororiëntatie of doen bijvoorbeeld mee aan de profielkeuzedag.

Dagexcursie(s)/vakondersteunende activiteiten

Meestal aan het einde van het schooljaar naar een nader te bepalen bestemming inclusief eventuele entreegelden.

Diverse buitenroosteractiviteiten

Een bijdrage voor o.a. de kerst- en paasviering, Sinterklaas, sportdagen, schoolfeesten, diploma- uitreiking.

Leerlingenraad en ouderraad

Om de ouderraad en leerlingenraad te faciliteren hun werkzaamheden zo goed mogelijk uit te voeren en de schoolleiding gevraagd en ongevraagd te adviseren inzake onderwijskundige en huishoudelijke schoolaanlegenheden, is een bijdrage van € 3,25 opgevoerd. Elke locatie heeft een eigen ouderraad. Het lidmaatschap van de ouderraad staat open voor alle ouders/verzorgers. Daarnaast is onze leerlingenraad aangesloten bij het Landelijk Actie Komitee Scholieren (LAKS)

Tekendoos/tekenetui

Leerlingen ontvangen een tekendoos- of etui van school vanaf leerjaar 1. De inhoud voldoet aan de door de docent gestelde eisen. Na ontvangst wordt de tekendoos of het etui eigendom van de leerling.

Dagexcursie(s)/vakondersteunende activiteiten

Naar een nader te bepalen bestemming inclusief eventuele entreegelden.

Laptop of chromebook

In alle klassen wordt ICT-rijk onderwijs gegeven. Dat betekent dat de leerlingen moeten beschikken over een laptop. Via The Rent Company kan een laptop worden aangeschaft, maar de leerling mag ook zijn eigen 'device' meebrengen, mits deze voldoet aan de aangegeven specificaties. De prijs van een laptop is afhankelijk van het merk en de uitvoering.

Wanneer gekozen wordt voor aanschaf van een laptop via The Rent Company, wordt tevens een verzekering verplicht gesteld voor de duur van drie jaar. Bovendien wordt een bedrag van € 10,00 administratiekosten in rekening gebracht.

Aanschaf via The Rent Company biedt tevens de mogelijkheid tegen aantrekkelijke voorwaarden een device te kopen met betaling in termijnen of te huren met koopoptie aan het einde van de looptijd. Mocht een eventuele huur- of koopovereenkomst geen uitkomst bieden voor financieel minder draagkrachtige ouders, dan zoekt de teamleider, in goed overleg met de betreffende ouder, naar een maatwerkoplossing. Het uitgangspunt daarbij is: ons onderwijsaanbod is en blijft voor alle leerlingen toegankelijk.

Inning en betaling diverse schoolkosten

Het aanbieden en de verwerking van de diverse bijdragen, gebeurt door gebruik te maken van de module WIS Collect. Als de schoolkosten of de kosten voor bijvoorbeeld een excursie, bijdrage tto/ fle voor u klaar staan in WIS Collect, ontvangt u van ons een e-mail met daarin een link naar het webadres van WIS Collect. Wanneer u daar bent ingelogd, kunt u in bepaalde gevallen selecteren aan welke activiteit of dienst u wilt bijdragen. Vervolgens kunt u kiezen uit een tweetal betalingsmogelijkheden (via iDEAL of via een factuur). U krijgt vervolgens automatisch een mail ter bevestiging van uw betaling (bij iDEAL) of een mail met daarin de digitale factuur (die u daarna zelf kunt overboeken).

U hebt tevens de mogelijkheid in meerdere termijnen te betalen. Wilt u toch afwijken van de aangeboden betaaltermijnen, dan kunt u contact opnemen met de afdeling financiën.

In WIS Collect zijn de volgende algemene voorwaarden opgenomen:

- De wettelijke vertegenwoordiger heeft de leerling ingeschreven bij de school en deze inschrijving is door de school geaccepteerd.
- De school krijgt van het ministerie van OC&W geen geld voor extra activiteiten en voorzieningen die buiten het gewone lesprogramma vallen, maar die de school wel belangrijk vindt voor het onderwijs en de leerlingen.

Via een aparte factuur worden o.a. de volgende kosten in rekening gebracht:

Bijdrage tweetalig onderwijs onderbouw locatie Almelo	
- bijdrage English-2 door native speakers, cultureel programma, Dag van de talen, EIO-projecten en tto-vakken in aparte groepen	272,00
- spaarbedrag reis in klas 2/3	175,00

	447,00

Bijdrage tweetalig onderwijs 4havo, 4 vwo en 5 vwo	
- bijdrage extra Engels Fast Lane English (FLE) in apart cluster en cultureel programma	293,00
- spaarbedrag excursie	50,00

	343,00

De examenkosten, ook die van herexamens e.d., worden apart in rekening gebracht.

Bijdrage tweetalig onderwijs 6 vwo bijdrage extra Engels Fast Lane English (FLE) in apart cluster	257,00
--	--------

De examenkosten, ook die van herexamens of dergelijke, worden apart in rekening gebracht. Pius X Soccer College (brugklas Almelo) Aanschaf kleding (alleen leerjaar 1)	50,00
---	-------

Huur accommodatie, materiaal en trainer(s)	15,00

	65,00

Kosten uitwisselingen/excursies (op basis van vrijwilligheid)

Behalve de excursies, zoals hierboven al genoemd onder 'optioneel: spaarbedrag', kunnen leerlingen ook deelnemen aan (meerdaagse) excursies of een uitwisselingsprogramma. De kosten hiervan worden apart in rekening gebracht.

Schoolexamen Frans in Parijs (indien gecontinueerd)

Leerlingen van klas 5 havo en 6 vwo locatie Almelo kunnen in hun examenjaar het mondeling schoolexamen Frans afleggen in Parijs. Bij niet deelnemen wordt het mondelinge examen op school afgelegd.

De school vraagt aan de wettelijke vertegenwoordiger een vrijwillige bijdrage in de kosten om de extra activiteiten en voorzieningen te kunnen aanbieden.

- Voor deze activiteiten kan een overeenkomst worden aangegaan.
- De wettelijke vertegenwoordiger heeft de mogelijkheid om bij te dragen in een gedeelte van de aangeboden diensten en activiteiten.
- Het niet intekenen op een dienst of activiteit of het niet tijdig betalen van de kosten kan niet leiden tot uitsluiting van deelname door de leerling.
- Wel kan de school vooraf het doorgaan van de activiteit koppelen aan een minimum aantal betalende deelnemers. Indien één of meer diensten en of activiteiten onverhoopt niet kunnen worden geleverd, zal de school zich inspannen om een gelijkwaardig alternatief aan te bieden dan wel de reeds betaalde bijdrage terugbetalen.
- De school kan een korting geven op de in rekening gebrachte schoolkosten of deze kwijtschelden als de omstandigheden daartoe aanleiding geven. De wettelijke vertegenwoordiger moet dan gemotiveerd bij de schoolleiding aangegeven waarom in die specifieke situatie kwijtschelding of korting van de in rekening gebrachte schoolkosten door de school gegeven dient te worden.

Op onze website vindt u onder de titel 'Welke financiële kosten kunt u verwachten in het schooljaar 2023-2024' nadere informatie over de vrijwillige ouderbijdrage en overige schoolkosten, alsmede de manier waarop wij u de facturen aanbieden. Tevens treft u informatie aan over wat te doen, wanneer het betalen van de kosten een probleem voor u is. Voor alle vragen omtrent de financiën kunt u contact opnemen met de afdeling financiën door te mailen naar financieel@cd-piuscanisius.nl

Tegemoetkoming schoolkosten

Tegemoetkoming Ouders

Vanaf schooljaar 2015-2016 is de tegemoetkoming ouders afgeschaft. In plaats daarvan wordt het kindgebonden budget hoger. Op www.toeslagen.nl kunt u lezen hoeveel kindgebonden budget u in 2023 (2024) kunt krijgen.

Tegemoetkoming Scholieren

Een leerling die de leeftijd van 18 jaar heeft bereikt, kan een tegemoetkoming in de schoolkosten vragen op basis van de regeling 'Tegemoetkoming Scholieren'.

Nadere informatie over deze tegemoetkoming is te vinden op de website van DUO: www.duo.nl. Hier is ook het digitale aanvraagformulier te vinden.





Bijdrageregeling minima

De meeste gemeenten kennen een zogenaamde bijdrageregeling minima. Informatie hierover kunt u inwinnen via de publieksbalie van uw gemeente. Op onze website staan de betreffende telefoonnummers vermeld.



Armoede of niet, Jeugdfonds Almelo vindt dat ALLE kinderen mee mogen doen.

Jeugdfonds Almelo is er voor alle kinderen tot en met 20 jaar die opgroeien in gezinnen waar niet genoeg geld is om mee te doen aan binnen- en buitenschoolse activiteiten. Een laptop, sporten, muzieklæs of het vieren van een verjaardag. Het lijkt normaal dat alle kinderen in Nederland dit kunnen doen, maar niet elke ouder kan het betalen.

Ben je een ouder/verzorger met weinig geld? Doe dan een aanvraag. Dit kan heel eenvoudig via onze website www.jeugdfondsalmelo.nl of stuur een mail naar jeugdfonds@jeugdfondsalmelo.nl.

Vertel er over in je omgeving. In de buurt, op je werk of op een feestje. Hoe meer mensen weten welke mogelijkheden er zijn, hoe meer kinderen we kunnen helpen.

In voorkomende gevallen zal de school u graag helpen. Voor alle vragen omtrent de financiën kunt u contact opnemen met de afdeling financiën door te mailen naar financieel@cd-piuscanisius.nl

Sponsoring

De Stichting Carmelcollege houdt zich aan de landelijke spelregels sponsoring in het onderwijs. Sponsoring dient in overeenstemming te zijn met het landelijke 'Convenant: Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2020-2022. Volgens het convenant dient sponsoring onder andere in overeenstemming te zijn met de goede smaak en het fatsoen. Ook moet het verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school. Verder mag het de onderwijshoud en/of de continuïteit van het onderwijs niet beïnvloeden. Het complete convenant vindt u op www.rijksoverheid.nl.



Het Pius X College werkt met een extern boekenfonds. Dat betekent dat de leerlingen zelf hun boekenpakket moeten bestellen bij onze leermiddelenleverancier OsingadeJong Educatieve diensten. OsingadeJong zal aan het einde van het schooljaar een e-mail sturen naar het e-mailadres van de leerling (Pius school e-mail), met daarin alle informatie over het bestellen van het boekenpakket voor het nieuwe schooljaar. Deze mailwisseling moet via het school e-mailadres plaatsvinden, omdat de school, in het kader van de AVG, enkel het e-mailadres van de leerling mogen delen met OsingadeJong.

De school levert de juiste boekenlijst aan en betaalt de kosten voor de reguliere schoolboeken rechtstreeks aan de leverancier. Wanneer de boeken tijdig worden besteld, zorgt de leverancier ervoor dat de schoolboeken uiterlijk een week voordat de school begint op het huisadres van de leerlingen worden afgeleverd. De school heeft geen boeken meer op voorraad, dus tijdig bestellen is essentieel. Voor eventuele vragen kunt u zich rechtstreeks wenden tot OsingadeJong

leerlingen@osingadejong.nl

Website: www.mijnleermiddelen.nl

ICT-rijk onderwijs

Tijden veranderen. Onze maatschappij is, in vergelijking met vijftien jaar geleden, enorm veranderd.

We gebruiken andere vormen van communicatie en vergaren onze informatie (vooral) op het internet. De toekomst zal voor iedereen meer technologisch gericht zijn. Als scholengemeenschap hebben we een belangrijke taak de leerlingen daar op voor te bereiden. Het Pius past het onderwijs daarop aan.

Onze school geeft laptopondersteunend onderwijs, waarbij leerlingen beschikken over een eigen device (laptop).

Met ICT-rijk onderwijs hebben leerlingen altijd en overal de beschikking over (aanvullend) digitaal leer materiaal en kunnen zij allerlei bronnen op internet snel vinden. De lesstof wordt op deze wijze uitgebreid met visuele onderdelen (animaties, filmclips) en audiotieve onderdelen (geluidsbestanden) en er kan meer interactie plaatsvinden.

Methoden houden hun digitale versie actueel en leerlingen hebben dan ook via de laptop altijd de meest up-to-date versie van de methode beschikbaar. Docenten kunnen leerlingen meer op maat bedienen. Niet iedereen hoeft alles tegelijk in hetzelfde tempo te doen.

ICT en digitaal werken is in onze maatschappij niet meer weg te denken. Ook in het onderwijs na het Pius wordt steeds meer digitaal gewerkt. Onze leerlingen zijn straks in het vervolgonderwijs digitaal goed onderlegd om daar succesvol te kunnen instromen. De afspraak is dat er ongeveer dertig procent van de lestijd per week met de laptop wordt gewerkt. De docent beslist over de inzet van de laptop in de les.

Meer informatie vindt u op onze website.

Schoolongevallenverzekering

Het bestuur van de Stichting Carmelcollege heeft een schoolongevallenverzekering afgesloten voor de leerlingen van zijn scholen. De verzekering is uitsluitend van toepassing op ongevallen die de leerlingen overkomen tijdens de schooluren, activiteiten in schoolverband, waaronder stages en sportwedstrijden en op weg van huis naar school en terug en/of de plaats waar de activiteiten, respectievelijk werkzaamheden plaatsvinden. Deze verzekering is aanvullend, dat wil zeggen dat eerst een beroep moet worden gedaan op de eigen (ziektelkosten-)verzekering.

Doorlopende reisverzekering

De ongevallenverzekering is uitgebreid met een doorlopende reisverzekering. Deze is van kracht tijdens alle reizen, kampen en excursies, die door de school zijn georganiseerd of onder auspiciën van de school plaatsvinden. De reisverzekering kent een eigen risico per persoon per gebeurtenis.

Schade toegebracht aan derden

De Stichting Carmelcollege kan aansprakelijk worden gesteld voor schade geleden door derden. De Stichting heeft zichzelf en de medewerkers van de school tegen dit risico verzekerd door middel van een zogenaamde wettelijke aansprakelijkheidsverzekering. De aansprakelijkheidsverzekering kent een eigen risico. Voorwaarden en verzekerde bedragen vindt u op onze website en kunnen ook worden afgehaald bij de administratie van de locatie.

Verlies, diefstal en vernieling

De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade toegebracht aan of voor vermissing van fietsen, privégoederen of privégoederen van leerlingen en personeelsleden.



Voorts zijn er van schoolwege voor de leerlingen geen dringende redenen om een mobiele telefoon, iPad of dergelijke bij zich te hebben. Wie er niettemin een meeneemt, doet dat op eigen risico.

Terbeschikkingstelling van een kluisje is een service van de school. De leerling blijft zelf verantwoordelijk en aansprakelijk voor zijn eigendommen.



In het Leerlingenstatuut en de bijlagen hebben we allerlei rechten en plichten van de leerlingen en dus ook van de school vastgelegd. Het gaat hierbij om onderwerpen als huiswerk, toetsen, bepaling van rapportcijfers, bevorderen en doubleren, recht op medezeggenschap, privacy, ongewenst gedrag, pesten, kleding, absentie, te laat in de les, gedrag binnen en buiten de school, eigendommen, straffen, schorsing en verwijdering. Sommige van deze onderwerpen worden in deze schoolgids kort behandeld, maar voor de volledige tekst van het Leerlingenstatuut verwijzen wij u naar onze website.

Schoolaanwezigheid

We vinden het belangrijk dat uw kind met veel plezier naar school gaat en zich veilig voelt. Een kind dat goed onderwijs volgt, heeft kansen voor de toekomst. We streven voor alle leerlingen naar zoveel mogelijk onderwijstijd. Daarom houden we voor alle leerlingen hun schoolaanwezigheid bij. Als uw kind het lastig vindt om naar school te gaan óf als er andere zorgen zijn, dan gaan we met u (en uw kind) in gesprek over wat uw kind nodig heeft.

In Twente maken alle scholen - binnen het primair- en voortgezet onderwijs - gebruik van de Regionale kaart Schoolaanwezigheid. Hierin staat bijvoorbeeld hoe we omgaan met ziekmeldingen en samenwerken met de jeugdarts en leerplicht. U vindt hier meer informatie: www.twentsebelofte.nl/schoolaanwezigheidskaart.

Te laat komen

De leerlingen moeten aanwezig zijn bij het lokaal op het moment dat het belsein het begin van de les aangeeft. Ook bij de leswisseling dient iedereen ervoor te zorgen op tijd aanwezig te zijn. Leerlingen, die te laat komen, worden door de docent in SOM te laat gemeld.

Eerder weggaan

Bij eerder weggaan dient de leerling zich te melden bij het leerlingenbureau.

Absent zijn

Afwezig zijn kan alleen worden toegestaan na schriftelijk of telefonisch verzoek van de ouders. Een verzoek hiertoe moet zo mogelijk een week van tevoren bij de betrokken teamleider worden ingediend. Bij ziekte dient zo spoedig mogelijk bericht van thuis doorgegeven te worden, bij voorkeur voor het begin van de les. Voor de locatie Almelo is dat tussen 8.00 uur en 8.20 uur bij de teamleider, en voor locatie Rijssen tussen 8.00 en 8.20 uur bij de coördinator. Degenen die geen bericht hebben doorgegeven, moeten een briefje

meenemen van huis met de reden(en) van absentie. Voor de meerderjarige leerling geldt dat hij zelf moet zorgen voor berichtgeving aan de school als één van de leerlingen dient naar de conciërge, het leerlingenbureau, roosterbureau of de teamleider te gaan om te informeren wat de klas moet doen.

Later beginnen

Wie pas het tweede lesuur of later begint, blijft tot dat tijdstip buiten of gaat via de kortste weg naar:

- locatie Almelo: zelfstandige werkruimte;
- locatie Rijssen hal en aula.

Tijdens de lessen mogen leerlingen niet in de gangen lopen; tenzij zij daarvoor uitdrukkelijk toestemming hebben van de docent.

Melding verzuim en ziekte

In Nederland wordt aanwezigheid op school van leerlingen jonger dan 18 jaar geregeld in de Leerplichtwet. Op grond van deze wet moet ongeoorloofde absentie aan de leerplichtambtenaar worden gemeld. Het Pius X College zal dit, bij constatering of vermoeden van ongeoorloofde absentie, dan ook uitvoeren. Tevens wordt melding gemaakt van ziekte indien het aantal ziektedagen of -meldingen, naar het oordeel van de school, te groot is zonder dat daar een direct aanwijsbare reden voor bekend is. De leerplichtambtenaar is gerechtigd bij ongeoorloofde absentie leerlingen en ouders ter verantwoording te roepen.

De schoolleiding moet het melden als een leerling vier lesweken na elkaar in totaal 16 uren les- of praktijktijd afwezig was. Tevens kunnen sancties worden opgelegd. Ook kan de leerplichtambtenaar ziekte doorgeven aan de schoolarts, die vervolgens een leerling kan oproepen voor een medisch onderzoek.

Schorsing en verwijdering

Als de leerling zich onder schooltijd niet gedraagt zoals dat van hem verwacht mag worden, kan de directeur van de locatie de leerling voor maximaal vijf dagen schorsen. Die schorsing kan inhouden dat de leerling buiten de lessen apart op school aan het werk wordt gezet dan wel dat de leerling de toegang tot de school en het terrein van de school ontzegd wordt. Als er sprake is van een schorsing, wordt u daarover mondeling geïnformeerd en vervolgens wordt de schorsing schriftelijk bevestigd. Na afloop van de schorsing vindt een gesprek plaats met de ouders en de leerling. Als het een schorsing van meer dan een dag betreft, worden tevens de leerplichtambtenaar, de inspectie van het voortgezet onderwijs en het College van Bestuur ingelicht. De contactgegevens vindt u op onze website. Als de leerling zich, al dan niet herhaaldelijk, ernstig misdraagt, kan de schoolleider besluiten de leerling definitief van school te verwijderen volgens de artikelen 13, 14 en 15 van het Inrichtingsbesluit W.V.O. Meer informatie hierover vindt u op onze website in het 'Protocol van de Stichting Carmelcollege ten aanzien van besluiten tot schorsing en verwijdering van leerlingen'.

Schoolfeesten

- Alcoholconsumptie, drugsgebruik en/of -bezit en roken zijn onder alle omstandigheden verboden.
- Het meenemen van introducés is niet toegestaan.
- Klas 1 heeft de dag vrij na het schoolfeest het eerste uur.

Overige leefregels in en om de school

- Leerlingen mogen in de schoolgebouwen en op het schoolterrein niet roken.
- Leerlingen mogen op school geen alcohol en/of drugs in bezit hebben of gebruiken. Bij constatering van bezit kan verwijdering van school volgen.
- Eten en drinken is alleen toegestaan in daartoe aangewezen ruimtes.
- Bezit of gebruik van vuurwerk, laserpennen, wapens of op wapens gelijkende voorwerpen is verboden en kan leiden tot onmiddellijke verwijdering van de school.

- In de pauzes of tijdens tussenuren verblijven de leerlingen in de daartoe aangewezen ruimtes, op het schoolterrein, maar niet in de fietsenstalling.

We willen het schoolgebouw en de omgeving van de school schoon en opgeruimd houden. Iedere leerling dient daaraan mee te werken door:

- zo min mogelijk wegwerpmateriaal mee te brengen (dus bijvoorbeeld broodtrommels in plaats van plastic zakjes);
- zelf alle afval in de daarvoor bestemde bakken (binnen en buiten) te deponeren;
- eventuele rommel in zijn omgeving, ook al is dat niet door hem zelf veroorzaakt, op te ruimen;
- bij periodieke corveediensten te helpen of wanneer de leerling hiertoe door een medewerker van de school verzocht wordt.
- De brandtrap is uitsluitend bestemd voor noodgeval en mag door de leerlingen in de normale situatie niet gebruikt worden.
- Voor het gebruik van de lift is toestemming van de conciërge nodig.
- Om beschadigingen van fietsen te voorkomen (de eigen fiets, maar ook die van een medeleerling) is het verplicht gebruik te maken van de fietsenstalling. Fietsen en bromfietsen dienen afgesloten, op de daarvoor aangewezen plaatsen neergezet te worden.
- De leerlingen dienen overlast aan omwonenden te voorkomen. Leerlingen van klas 1 en 2 mogen het schoolterrein in de pauzes en tussenuren niet verlaten.
- Kleding, waaronder werk- en sportkleding, dient er correct uit te zien en regelmatig gewassen te worden. Jassen, dassen, bromfietshelmen e.d. dienen aan respectievelijk op de kapstokken opgeborgen te worden. Leerlingen mogen deze zaken ook opbergen in hun kluisje. Met betrekking tot de gym schoenen geldt dat op alle locaties verboden zijn: loopschoenen en zaalsportschoenen die zwarte strepen op de vloer achterlaten.

Soms zijn aanvullende (overlappende) gedragsregels vastgesteld, die op vele plaatsen in de school (onder meer de leslokalen) aan leerlingen kenbaar worden gemaakt.

1. Wees voorzichtig met het onbeheerd achterlaten van geld, waardevolle voorwerpen e.d. in kleding of tassen in de garderobe of elders in het gebouw; zet ook je fiets of brommer op slot. Ook is het verstandig op enigerlei wijze een merkteken in kleding en op andere eigendommen aan te brengen.
2. Voor door leerlingen door eigen schuld veroorzaakt schade aan terrein, gebouw of inventaris kunnen de ouders c.q. de leerling aansprakelijk worden gesteld.
3. Tegen een leerling die opzettelijke schade toe brengt aan het schoolgebouw, eigendommen van de school of eigendommen van derden of eigendommen van school of eigendommen van derden ontvreemdt, kunnen door de teamleider c.q. locatiedirecteur strafmaatregelen worden genomen.
- f. Bij inhaalproefwerken kan in overleg met de leerling(en) en de teamleider worden afgeweken van de regels m.b.t. proefwerken.
- g. Indien een les, waarin een proefwerk zou plaatsvinden, onverwacht uitvalt, mag dit proefwerk de eerstvolgende les in het rooster alsnog gegeven worden. Als ook deze dag uitvalt, mag dit proefwerk de eerstvolgende les in het rooster alsnog gegeven worden. Als ook deze dag uitvalt, moet het proefwerk opnieuw gegeven worden. De regel in het Leerlingenstatuut die het aantal proefwerken per dag per week regelt (art. 9.5) geldt dan niet.
- h. De proefwerken van de laatste proefwerkweek liggen op een door de schoolleiding te bepalen tijdstip bij de vakdocent ter inzage.

Voor nader aan te wijzen aangelegenheden kunnen, mits tijdig aangekondigd, dezelfde of andere maatregelen getroffen worden door de schoolleiding.

Huiswerk- en proefwerkvrij

- a. Leerlingen hebben huiswerk- en proefwerkvrij voor:
 - de eerste lesdag na een vakantie (groter dan twee werkdagen);
 - de eerste lesdag na elke proefwerkweek;
 - op de 'laatste lesdag': alleen proefwerkvrij;
- b. De leerlingen krijgen proefwerkvrij, dus geen huiswerkvrij (!), voor de dag na leerlingfestiviteiten/activiteiten.
- c. De dag vóór de proefwerkweek, indien deze wordt voorafgegaan door een lesdag, krijgen de leerlingen na het 5e lesuur vrij om zich op de eerste proefwerken te kunnen voorbereiden.
- d. Als het begin of het eind van de proefwerkweek niet samenvalt met het begin of het eind van de week, mag in de resterende dagen van de week geen leer- proefwerk worden gegeven.
- e. In geval van overmacht kan, alleen in overleg met de teamleider, van de regels m.b.t. proefwerken en huiswerk worden afgeweken.



Het Pius X College zet zich in voor een veilige omgeving voor haar leerlingen en medewerkers. Dat is volgens ons de basis voor optimale leerprestaties en tevreden medewerkers.

Fysieke veiligheid

Elke locatie van onze school beschikt over een bedrijfshulpverleningsplan (BHV-plan). Het doel van dit plan is het beschikbaar hebben van een bedrijfshulpverleningsorganisatie die bij een dreigende noodsituatie snel kan worden geactiveerd en doelmatig kan optreden om de oorzaak van de noodsituatie geheel of gedeeltelijk te elimineren en de gevolgen en effecten ervan zoveel mogelijk kan beperken. In het BHV-plan staan verschillende scenario's nader uitgewerkt. Door middel van instructie en een periodieke oefening wordt het BHV-plan aan de praktijk getoetst en wordt het zo nodig bijgesteld. Naast het BHV-plan heeft elke locatie een ontruimingsplan. Regelmatig worden op alle locaties oefeningen gehouden om het ontruimingsplan te toetsen.

Er wordt op de school, mede in samenwerking met de gemeente, uitgebreid aandacht besteed aan de verkeersveiligheid in de omgeving en het gedrag van leerlingen in het verkeer.

Sociale veiligheid

Onze oorspronkelijke plaats in de samenleving komt voort uit de katholieke traditie. Van daaruit brengen wij onze leerlingen zorg en respect voor de schepping bij. Wij leren hen op respectvolle wijze opkomen voor zichzelf en anderen. Zo scheppen wij een schoolklimaat waarin ieder zich veilig weet en vertrouwen heeft in zichzelf en de ander.

Het Pius X College neemt expliciet stelling tegen pestgedrag en kent een pestprotocol (zie onze website). Er wordt uitgebreid aandacht besteed aan het voorkomen van pesten zowel in de (mentor)lessen als door middel van theatervoorstellingen. Elke locatie heeft een eigen aanspreekpunt voor de coördinatie van het schoolbeleid in het tegengaan van pesten. Deze persoon is tevens het aanspreekpunt voor ouders en leerlingen in het kader van pesten. Regels omtrent ongewenste omgangsvormen zoals pesten en discrimineren.

Klokkenluidersregeling

De Klokkenluidersregeling is bedoeld voor ouders, leerlingen en medewerkers die ernstige misstanden (dan wel op redelijke gronden onderbouwde vermoedens daarvan) willen melden met betrekking tot de instellingen/scholen van Stichting Carmelcollege en het bestuursbureau, waarbij een maatschappelijk belang in het geding is. Volgens de in de Klokkenluidersregeling beschreven procedure kan het vermoeden van een misstand worden voorgelegd aan de Commissie Integriteitsvraagstukken.

De regeling is niet bedoeld voor klachten van ouders, leerlingen en medewerkers die vallen onder de Klachtencommissie en de Commissie van Beroep inzake Onregelmatigheden Eindexamens. De Klokkenluidersregeling, de namen van de leden van de Commissie Integriteitsvraagstukken en de naam van de vertrouwenspersoon zijn op te vragen bij de schoolleiding en/of staan vermeld op de website van onze school.

Belangrijke links

Pesten en geweld op school
Leerlingen kunnen terecht op www.pestweb.nl

Mijn kind online

Hoe begeleid je als ouder je kind op internet? De website www.mediawijsheid.nl ondersteunt ouders bij gebruik van het internet door hun kinderen.

Hulplijn seksuele intimidatie

Voor informatie en advies over seksuele intimidatie kunt u bellen met 030 - 285 66 16, op schooldagen van 9.00 uur tot 16.00 uur www.schoolenveiligheid.nl; e-mail: helpdesk@schoolenveiligheid.nl

Kindertelefoon (gratis)

Kinderen en jongeren kunnen iedere dag van 11.00-21.00 uur via chat (www.kindertelefoon.nl) of telefoon (0800 - 0432) contact opnemen met de Kindertelefoon (gratis, ook voor mobiele bellers of chat).

Advies- of hulpvragen kunnen niet via e-mail worden gesteld.

Helpwanted.nl

Helpwanted.nl is een website voor kinderen, jongeren, ouders en docenten die informatie willen of melding willen doen van seksueel misbruik via internet. Chatten kan (anoniem) via de site www.helpwanted.nl van maandag t/m vrijdag tussen 11.00 uur en 19.00 uur. Je kunt ook het formulier op de site invullen of bellen met 020 - 261 52 75.

Jouw veilige school

Een veilige schoolomgeving is belangrijk. Niet alleen voor leerlingen, maar ook voor ouders, verzorgers en onderwijsprofessionals. Via jouwveiligeschool.nl vind je een wegwijzer voor als je in een onveilige situatie zit op school of als jij je zorgen maakt om iemand die onveilig is



Gebruik mobiele apparatuur

We hebben een aantal regels afgesproken over het gebruik van mobiele apparatuur.

Bellen

Tijdens de les of andere schoolactiviteiten is de mobiel buiten het zicht. Wanneer het om examens gaat, mag de leerling het toestel zelfs niet bij zich dragen.



Muziek luisteren

Het luisteren naar muziek via mobiele apparatuur is alleen toegestaan in de aula en op het buitenterrein én met gebruik van oordopjes.

Internet

Mobiele telefoons worden tijdens lestijd niet gebruikt, dus ook niet voor internet. Daarvoor kan een eigen laptop gebruikt worden. Gebruik van internet buiten de lestijden en schoolactiviteiten is toegestaan zolang het geen overlast geeft. Leerlingen kunnen daarbij gebruik maken van wifi-voorzieningen in het gebouw.

Fotograferen en filmen

Uit veiligheids- en privacy-oogpunt is het voor leerlingen niet toegestaan om te fotograferen en filmen met een eigen apparaat.



Overtredingen

Bij overtreding van deze schoolregels wordt gesanctioneerd. Onderdeel van de sanctie kan zijn het toestel voor één of enkele dagen (met een maximum van één week) in beslag te nemen.



Bij gebruik buiten de lestijden geldt dat bij misbruik (al dan niet op school of later), passende maatregelen getroffen zullen worden, indien de privacy van leerlingen of personeelsleden van de school dan wel de naam van de school geschonden wordt. De maatregelen kunnen, afhankelijk van de zwaarte van het delict, variëren van schorsing tot verwijdering van school.

Toegang

De school is niet toegankelijk voor onbevoegden. De Regeling voor het gebruik van Elektronische Informatie- en Communicatiemiddelen (EIC) staat op de website van de school.

Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) is voor de school wat de ondernemingsraad is voor een bedrijf en nog iets extra's: in de MR van de school is er ook plaats ingeruimd voor de 'klant': de leerlingen en de ouders. De MR van het Pius X College bestaat uit 12 leden. De helft hiervan behoort tot het personeel en de andere helft bestaat uit ouders en leerlingen. Op grond van het Medezeggenschapsreglement heeft de raad invloed op het schoolbeleid. De schoolleider overlegt namens het schoolbestuur met de MR.

Mocht u nadere informatie wensen dan kunt u contact opnemen met:

- mevr. S. Stokkelaar, secretaris
s.stokkelaar@piusx.nl

Het Medezeggenschapsreglement van de school is op te vragen bij de secretaris en is op de website van de school geplaatst. Dat is te vinden bij het onderdeel 'meedenken'.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de Stichting (GMR)

Het Pius X College maakt deel uit van de Stichting Carmelcollege. Voor alle scholen van deze Stichting samen is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad in het leven geroepen, waarin allerlei schooloverstijgende beleidszaken behandeld worden. Namens het Pius X College kunnen behalve een personeelslid ook een ouder of een leerling zitting hebben in deze raad.

Ouderraad

De Ouderraad stelt zich ten doel de belangen van de ouders en hun kinderen bij het onderwijs en de opvoeding, overeenkomstig de doelstelling van de school, te behartigen. Iedere locatie heeft een eigen Ouderraad. De Ouderraad adviseert de locatieleiding gevraagd en ongevraagd inzake onderwijskundige en huishoudelijke aangelegenheden, de sfeer op school, schoolactiviteiten en alle andere zaken die bijdragen tot verwezenlijking van de doelstellingen van de school. Het lidmaatschap van de Ouderraad staat open voor alle ouders.

Mocht u geïnteresseerd zijn dan kunt u contact opnemen met de volgende contactpersonen:

- voor locatie Almelo mevr. S. Abbink
s.abbink@outlook.com
- voor locatie Rijssen
dhr. Berthold

Leerlingenraad

Participatie van leerlingen wordt vergroot door de opzet van ondermeer leerlingenpanels. Het spreekt voor zich dat de leerlingen in staat moeten worden gesteld hun belangen te bespreken. Per locatie krijgen deze leerlingenpanels een eigen invulling. Ieder schooljaar wordt zo spoedig mogelijk (aan het begin van het schooljaar) aan de leerlingen gevraagd actief deel te nemen aan de panels.

Klankbordgroepen

Zowel voor de leerlingen als voor de ouders bestaan zogeheten klankbordgroepen, die drie tot vier keer per jaar bijeenkomen onder leiding van de betreffende teamleider. Voor de leerlingen wordt per leerjaar een klankbordgroep gevormd; voor de ouders per team. Tijdens de vergaderingen van deze klankbordgroepen wordt doorgaans de dagelijkse gang van zaken binnen het leerjaar of de leerjaren van het team besproken. Agendapunten voor deze vergadering kunnen door alle deelnemers aangedragen worden. Dan laatste blad met de locaties en adresgegevens als laatste.





LOCATIE Almelo

mavo, havo, tto, atheneum, gymnasium
Cécar Franckstraat 4
7604 JG Almelo
Tel. 0546 540808
info@piusx.nl



LOCATIE Rijssen

vmbo G en T, onderbouw havo, atheneum, gymnasium
Graaf Ottostraat 48
7461 CW Rijssen
Tel. 0548 512245
info@piusx.nl



ALMA COLLEGE

vmbo
C. Renneslaan 35
7604 KV Almelo
Tel. 0546 860066
info@almacollege.nl